

用户通过浏览器登录:http://www.wzzjxh.com/进入 "温州市建设工程招标投标和造价管理协会" 官方网站点击 "信息价刊登系统"进入信息价刊登系统 注册/登录页面。



- 1、老刊登会员可直接点击登录(账号:公司全称、密码:(询问协会工作人员)完善信息,提交审核,审核通过后方可登录平台完成材料刊登流程(账号:登录后及时更改密码)
- 2、新的刊登会员需要点击 "我要注册" 按钮填写相关信息,点击 "立即注册",审核通过后方可登录。

注册





企业管理

- 1、登录后点击 企业管理 一 基本信息 一 编辑信息 需对企业信息进行完善并提交保存,完善后才可做信息价刊登
- 2、注册的企业账号都会以企业名片形式展示在协会官网上、并以店铺形式在"材讯通"平台可多方展示企业信息、材料信息,更好的达到广告效果



材料管理

- 1、点击 材料管理 材料列表 材料登记 可添加包含/不包含信息价上所经营的 所有其他材料信息
- 2、同类型不同型号的材料可在提交前复制多个列表修改型号规格,批量提交(上传材料封面展示效果最佳)



步骤一: 进入信息价刊登申请页面

信息价刊登管理

信息价刊登申请

温州市建设工程招标	你好,供 <u>应</u> 商A ∨									
☆ 首页	信息价刊登管理 / 信息价刊登申请									
☎ 企业管理 ✓	信息价刊登申请									
命 材料管理	刊登月份: 📋 请选择		审核状态: 请选择	V					查询	重置
信息价刊登管理 ^							12			
信息价刊登申请							⑤ 缴费记录	合并缴费 版面组	東期登记 信息	价刊登申请
我的信息价刊登	序号 单位名称	材料分类	申请时间	刊登月份	刊登条数	刊登版面页数	刊登状态	审核状态	缴费状态 操作	
***\T <i> '' == \\</i> *T					暂无数据					
商讯版面管理	4									•
							共0条	10条/页 ∨	1 > 前	1页

由于所有用户都是第一次使用线上刊登系统,故所有用户第一次都需要点击信息价刊登申请,第二年续期的时候,则可以直接点击"版面续期"按钮进行续期登记。

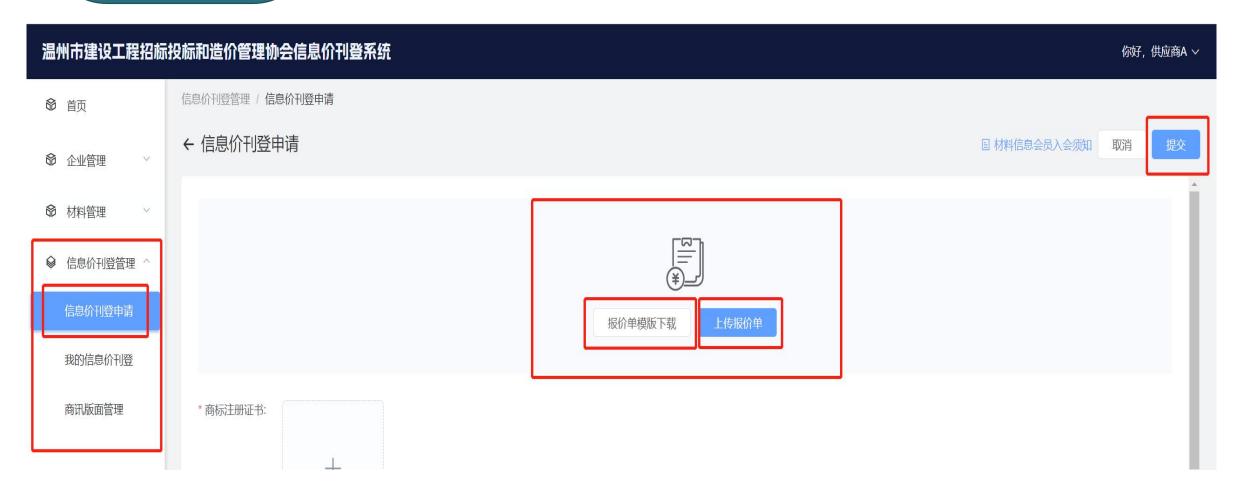
步骤二:下载模板、上传报价单

报价单模板下载

报价内容格式、排版及相关要求,在报价单模板内有写明。(报价单模板格式不能进行修改,修改可能会造成内容不能正确的读取。)

上传报价单

选择正确分类上传报价单,系统会自动识别上传的报价单材料列表



步骤三:上传检测报告

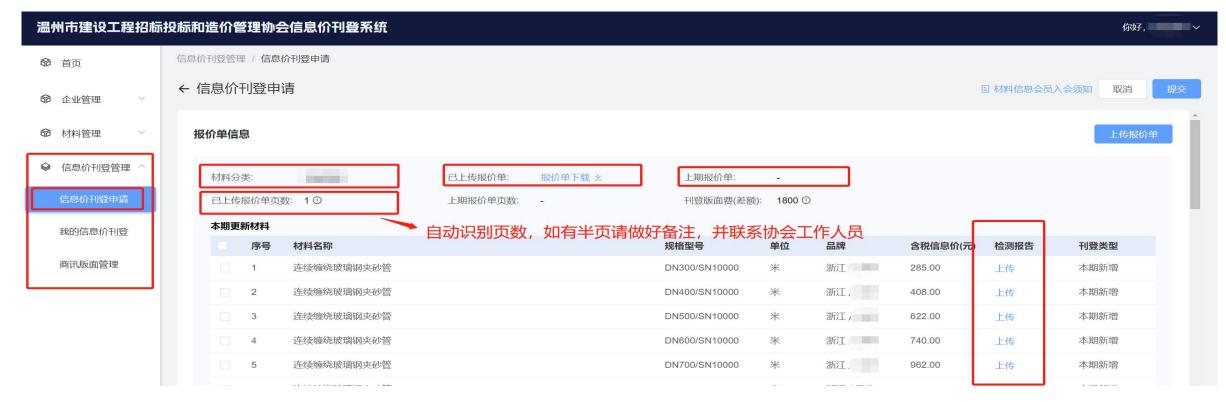
系统会自动识别上传的报价单材料列表, 在列表上上传相对应的材料检测报告

注:如图:材料名称:连续缠绕玻璃钢夹砂管/型号规格:DN300/SN10000,上传的检测报告材

料名称和型号规格必须一致,不一致会被驳回

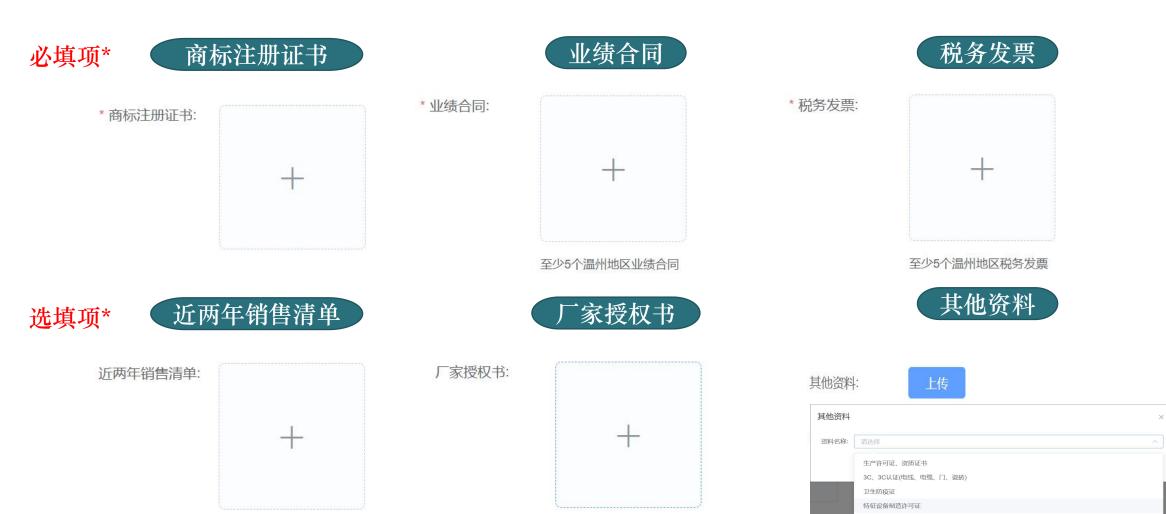
注:同材料不同型号规格的材至少上传一份料检测报告,详情根据协会刊登标准要求

注: 报价单页数及缴费金额均为自动计算,如有问题可备注说明或联系协会工作人员



步骤四:根据协会要求上传其他相关资料并提交申请

模版下载



经销商需上传

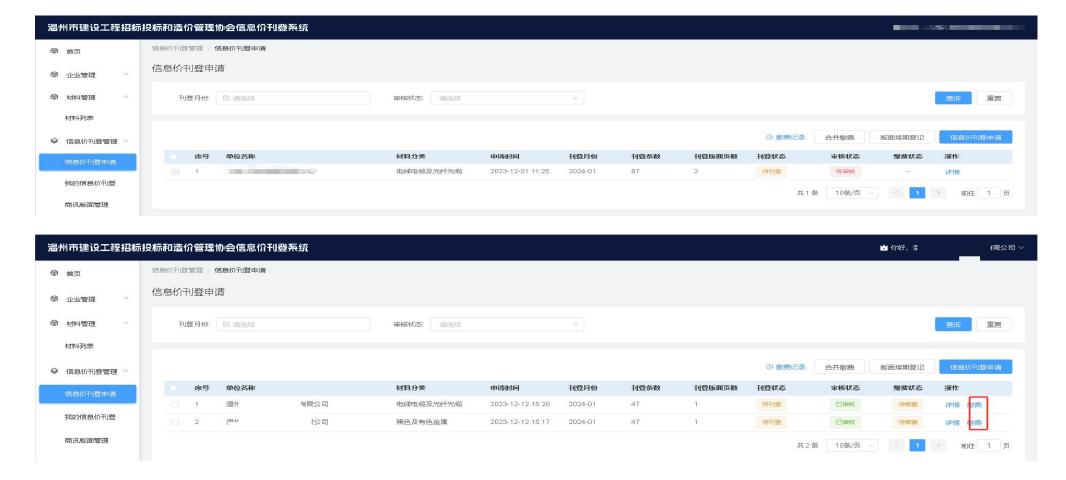
企业、产品宣传图册

省内其他刊登过信息

招投标和造价管理协会要求其他资料

待审核

- 1、提交审核后在信息价刊登页显示刊登申请记录,状态为<mark>待审核</mark>,同一个企业可以申请多个不同材料类别的信息价刊登版面
- 2、协会工作人员审核通过后该刊登记申请记录便会出现一个缴费按钮,用户便可以在线缴费。多个版面均审核通过之后亦可合并计费

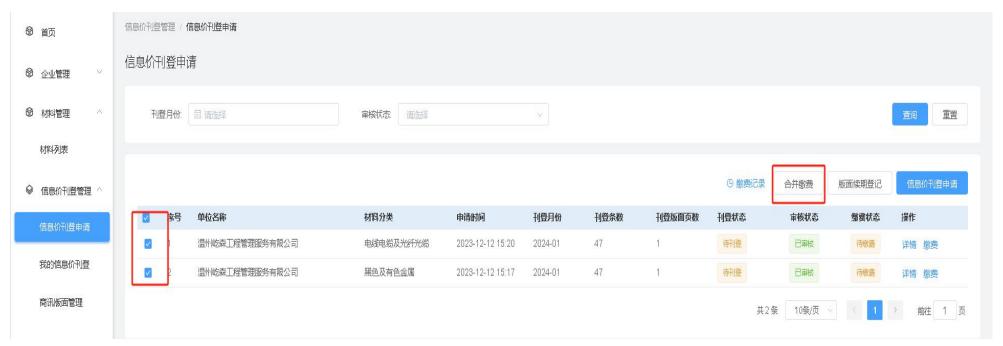


缴费

1、如一个单位刊登了两种或多种不同种类的材料刊登申请,通过审核后可以选择合并缴费。

(例如:刊登申请了A类材料1页,B类材料1页,分开缴费的话A类1页3600,B类1页3600。A

B 类合并缴费则可使用协会优惠。2页共7000。根据协会收费标准执行)





开票

- 1、缴费登记之后会弹出登记开票信息的的窗口,须填写:开票信息及接收电子发票的电子邮箱与手机号码。(协会开票之后,会通过邮件方式发送至邮箱。)
- 2、也能点击"缴费记录"按钮查看自己的缴费记录。并填写开票信息或者修改开票信息(入协会已开发票则不能修改开票信息)
- 3、如需公对公转账的,请联系协会工作人员



增加/修改

如需对已提交在刊登的信息价进行修改或者增加,也是点击 "信息价刊登申请"按钮,重新上传新的报价单。

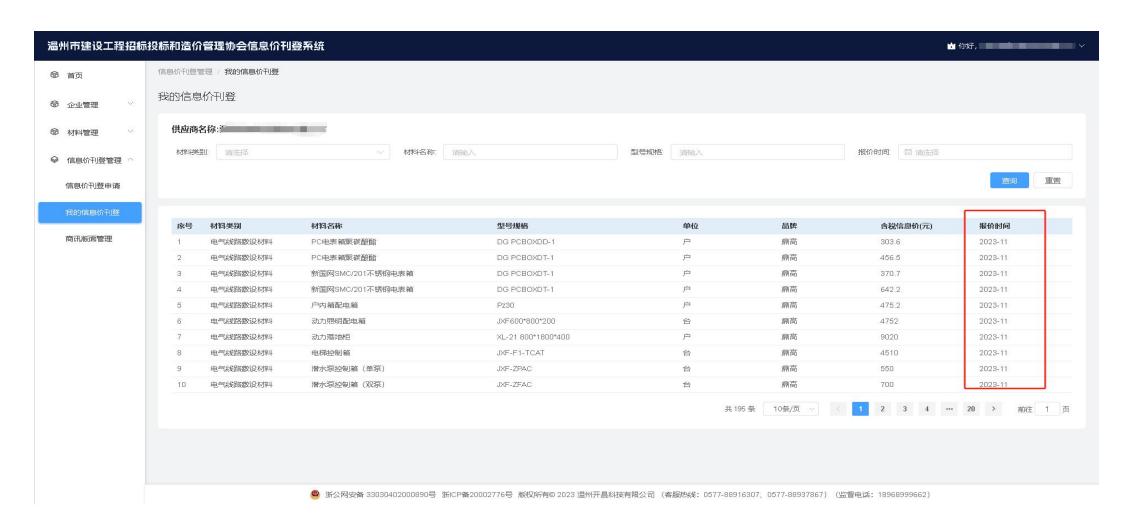
系统会根据此次报价单与上一次的报价单内容进行对比,对新增或者有修改的材料信息进行读取。 也需上传检测报告后提交至协会审核,审核通过之后如有页数增加需要补缴费用,无页数增加则 无费用,通过审核之后,次月的刊登信息按新上传的刊登版面进行刊登。

续期申请

次年在无任何数据新增/修改的情况下,可以直接点击续期申请如有数据新增/修改,则还是需要从新提交信息价刊登申请(同上步骤)并选择刊登日期

我的信息价刊登

在我的信息价刊登页面能查看已刊登过的往期的信息价。(可通过页面的筛选项对往期刊登的信息价进行筛选查看)



商讯版面管理

在商讯版面管理页面能查看已登记过的商讯版面记录(可通过页面的筛选项对往期商讯版面进行筛选查看)

